

5. До 10 жовтня 2023 року до атестаційної комісії II рівня Пийтерфолтваської сільської ради подати список педагогічних працівників, керівників, які підлягають черговій та позачерговій атестації, перенесення строків.
6. До 10 жовтня затвердити списки педагогічних працівників, що атестуються у 2024 році, графік роботи атестаційної комісії I рівня та довести до підписаних під підпис (оформити протокол засідання атестаційної комісії I рівня).
7. До 15 березня 2024 р. атестаційній комісії I рівня, завершити визначення педагогічної діяльності, досвід роботи вчителів, які атестуються, шляхом відвідування уроків, потакласних тематичних заходів, визначення рівня навчальних досягнень учнів з предмета, ознайомлення з веденням навчальної документації педагога, аналізу виконання своїх посадових обов'язків, участі педагога в роботі методичного об'єднання гімназії, фахових конкурсах, інших заходах, пов'язаних з педагогічною діяльністю.
8. Заступнику директора гімназії – Чонтош Людмилі Іванівні до 20 жовтня 2023 р. за поданням директора гімназії розмістити список вчителів, які атестуються у 2024 році на веб-сайті Холмовецької гімназії.
9. Секретарю атестаційної комісії I рівня- Молнар Л.Й.:
  - 9.1. Приймати, реєструвати та зберігати документи, подані педагогічними працівниками до розгляду та під час розгляду їх атестаційною комісією.
  - 9.2. Організувати роботу атестаційної комісії, вести та підписувати протоколи засідань атестаційної комісії I рівня.
  - 9.3. Оформлювати та підписувати атестаційні листи.
  - 9.4. Повідомляти педагогічних працівників про час і місце проведення засідання атестаційної комісії.
10. Атестаційній комісії I рівня організувати систематичне проведення у гімназії звітів учителів протягом навчального року, розглянути їх на засіданнях методичних рад та педагогічної ради у березні 2024 року.

Директор гімназії:

Надія ТОВТ

З наказом ознайомлені: \_\_\_\_\_ Молнар Л.Й., \_\_\_\_\_ Шегда М.В.,  
\_\_\_\_\_ Штець Г.О., \_\_\_\_\_ Чонтош Л.І., \_\_\_\_\_ Микита Л.П.,  
\_\_\_\_\_ Базил Т.В.